

Salgs- og leveringsbetingelser

Gældende for Pilekær Webshop fra 21. september 2026.

1. Sælger

MP
Brolandvej 10H
5320 Agedrup
Danmark
CVR: Ikke CVR-registreret

Kontakt: Brug kontaktformularen på www.pilekaer.dk.

2. Anvendelsesområde

Betingelserne gælder for forbrugeres køb af fysiske varer i Pilekær Webshop med forsendelse til adresser i Danmark eller afhentning efter aftale. En vares væsentlige egenskaber, pris og lagerstatus fremgår af produkt- og checkoutvisningen.

3. Bestilling og aftaleindgåelse

Inden bestilling vises de valgte varer, antal, leveringsform, eventuel fragt, moms og samlet pris. Kunden afgiver en bindende bestilling ved at aktivere knappen "Køb med betalingspligt" efter at have accepteret disse betingelser og bekræftet at have læst privatlivsteksten.

Aftalen er indgået, når ordrebekræftelsen er sendt til kunden. Hvis ordrebekræftelsen ikke kan sendes, vises ingen falsk bekræftelse, lageret søges gendannet, og browserkurven bevares. Ordrenummeret er en korrespondancereference og ikke et fakturanummer.

4. Priser, betaling og faktura

Alle beløb vises i danske kroner. Det fremgår ved produktet og checkout, om priserne er inklusive moms, eksklusive moms eller uden momsopkrævning. Eventuel fragt og samlet pris fremgår før bestillingen afgives.

Betaling sker manuelt til MobilePay Box-koden med seks tegn i ordrebekræftelsen. Kunden skal skrive ordrenummeret i MobilePay-kommentaren. Webshoppen anvender ingen MobilePay/Vipps-API og kontrollerer ikke betalingen automatisk.

MP opretter fakturaen i et andet system og sender den separat til kunden. Varen afsendes eller udleveres først, når betalingen er kontrolleret.

5. Levering og afhentning

Forsendelse sker med PostNord og tilbydes kun til adresser i Danmark. Den aktuelle fragtpris vises i kurven og ved checkout. Kunden kan i stedet vælge gratis afhentning efter aftale på MP's adresse.

Medmindre en anden frist er aftalt, leveres varen uden unødigt forsinkelse og senest 30 dage efter aftalens indgåelse. Risikoen overgår til kunden, når kunden eller en af kunden udpeget tredjemand, som ikke er transportøren, har fået varen i fysisk besiddelse.

Ved forsinkelse skal kunden kontakte MP via kontaktformularen på www.pilekaer.dk. Kundens ufravigelige rettigheder efter købeloven begrænses ikke af disse betingelser.

6. Fortrydelsesret

Kunden har som udgangspunkt 14 dages fortrydelsesret fra den dag, kunden eller en af kunden udpeget tredjemand, som ikke er transportøren, får varen i fysisk besiddelse. Ved flere varer i samme ordre, som leveres enkeltvis, løber fristen fra modtagelsen af den sidste vare.

For at bruge fortrydelsesretten skal kunden inden fristens udløb give MP en utvetydig meddelelse, eksempelvis via kontaktformularen på www.pilekaer.dk. Standardformularen sidst i dokumentet kan bruges, men er ikke obligatorisk. Det er ikke nok blot at undlade at modtage eller afhente varen.

7. Returnering og returudgifter

Varen skal sendes retur uden unødigt forsinkelse og senest 14 dage efter, at kunden har meddelt, at købet fortrydes. Fristen er overholdt, hvis varen er afsendt inden udløbet af de 14 dage.

Returadresse: MP, Brolandvej 10H, 5320 Agedrup, Danmark.

Kunden betaler selv de direkte udgifter til returfragten og bærer risikoen for varen under returforsendelsen. Kunden bør derfor anvende en forsvarlig emballage og gemme dokumentation for afsendelsen.

8. Varens stand og værdiforringelse

Kunden må undersøge varen på samme måde som i en fysisk butik. Kunden hæfter for en eventuel værdiforringelse, som skyldes anden håndtering end nødvendig for at fastslå varens art, egenskaber og funktion.

9. Tilbagebetaling ved fortrydelse

MP tilbagebetaler alle betalinger modtaget fra kunden, herunder den billigste tilbudte standardlevering. Ekstra leveringsomkostninger, som følger af kundens valg af en dyrere leveringsform, tilbagebetales ikke.

Tilbagebetaling sker uden unødigt forsinkelse og senest 14 dage efter modtagelsen af kundens meddelelse om fortrydelse. MP kan tilbageholde tilbagebetalingen, indtil varen er modtaget retur, eller kunden har fremlagt dokumentation for returneringen, alt efter hvad der sker først. Samme betalingsmiddel anvendes som ved købet, medmindre kunden udtrykkeligt har aftalt andet, og kunden påføres ikke gebyrer.

10. Reklamationsret

Forbrugerkøb er omfattet af købelovens regler om mangler og som udgangspunkt to års reklamationsret. Kunden bør reklamere inden rimelig tid efter, at en mangel er opdaget, og beskrive fejlen skriftligt via kontaktformularen på www.pilekaer.dk.

Hvis reklamationen er berettiget, håndteres sagen efter købelovens regler. MP kan bede om at undersøge varen. Rimelige nødvendige returomkostninger ved en berettiget reklamation afholdes af MP.

11. Klageadgang

Kunden skal først kontakte MP via kontaktformularen på www.pilekaer.dk, så parterne kan forsøge at løse sagen. Hvis en forbrugertvist ikke kan løses, kan kunden undersøge relevant klageadgang på forbrug.dk og hos Nævnenes Hus.

12. Personoplysninger

Webshoppen opretter ikke kundekonti og gemmer ikke ordrer i en intern ordredatabase. Ordreoplysninger findes i kundens ordrebekræftelse, MP's ordremail, det eksterne fakturasystem og eventuelt hos PostNord. Den fulde beskrivelse findes i webshoppens privatlivstekst.

13. Lovvalg og ændringer

Dansk ret gælder, uden at kunden fratages ufravigelige forbrugerrettigheder. Den PDF-version, der vedlægges ordrebekræftelsen, dokumenterer de betingelser, som blev sendt sammen med bestillingen. Senere versioner ændrer ikke en allerede indgået aftale.

Standardfortrydelsesformular

Denne formular udfyldes og returneres kun, hvis fortrydelsesretten gøres gældende. Det er ikke obligatorisk at bruge formularen.

Til: MP, Brolandvej 10H, 5320 Agedrup, Danmark - kontakt via kontaktformularen på www.pilekaer.dk

Jeg/vi meddeler herved, at jeg/vi ønsker at gøre fortrydelsesretten gældende i forbindelse med min/vores købsaftale om følgende varer:

Bestilt den: _____ Modtaget den: _____

Forbrugerens navn: _____

Forbrugerens adresse: _____

Dato: _____

Underskrift (kun hvis formularen sendes på papir):
